

HAVZA MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|----------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 2 | 9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 3 | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 4 | ÖSYM Adına Başvuruların Alınması | 1- Başvuru müracaat formu | 3 SAAT |
| 5 | Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin E-Okul sistemine işlenmesi | 1- Dilekçe | 1 İŞ GÜNÜ |
| 6 | Ortaöğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi | 1- Dilekçe | 30 DAKİKA |
| 7 | Ustalık ve İşyeri açma belgesi verilmesi | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 8 | Meslekî Eğitimi Tamamlama Belgesi Verilmesi | Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 9 | Europass Sertifikasının Verilmesi | Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | | | |
|-------------------|--|----------------------|--|
| İlk Müracaat Yeri | : Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : Mehmet Akif BİLEN | İsim | : Uğur SAĞLAM |
| Unvan | : Okul Müdürü | Unvan | : İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres | : 25 MAYIS MAH.ORMAN YOLU SOK.NO 2 | Adres | : 25 mayıs mah. |
| Telefon | : 3627141918 | Telefon | : 3627141128 |
| Faks | : 3627143792 | Faks | : 3627142781 |
| E-Posta | : 251000@meb.k12.tr | E-Posta | : Adres : 25 Mayıs Mahallesi Recep Kocatepe Sokak No5 Havza/SAMSUN |